

# Ordinanza municipale sulla retribuzione a ore e forfettaria

Risoluzione municipale no. 308 del 9 dicembre 2024

## Il Municipio di Stabio

richiamati:

- l'articolo 24bis del Regolamento organico dei dipendenti del Comune

risolve:

### Art. 1 Retribuzione oraria

1. Il Municipio stabilisce le seguenti retribuzioni orarie lorde:

- Addetto alle pulizie: 20.70 CHF/h;
- Accompagnamento dentista scolastico: 23.85 CHF/h
- Operatrice di prevenzione dentaria: 29.95 CHF/h
- Operatore/Operatrice della pausa meridiana alla Scuola dell'infanzia di via Arca e via Giuseppina Perucchi: docenti ed educatori 30.50 CHF/h – OSA prima infanzia 26.35 CHF/h – Senza formazione 23.85 CHF/h

2. Alla retribuzione oraria lorda devono essere aggiunte le seguenti indennità:

- indennità per giorni festivi (3.60%)
- indennità di vacanza, sulla base delle settimane di vacanza di diritto previste dal ROD  
8.33% (4 settimane)  
10.64% (5 settimane)  
13.04% (6 settimane)
- liquidazione tredicesima (8.33%).

## **Art. 2 Retribuzione forfettaria pattugliatore scolastico e accompagnatore furgone scolastico**

1. Il Municipio stabilisce le seguenti retribuzioni forfettarie mensili:
  - Pattugliatore scolastico: 592.55 CHF (settembre – maggio; giugno in modo proporzionale all’impiego)
  - Accompagnatore furgone scolastico: 754.10 CHF (settembre – maggio; giugno in modo proporzionale all’impiego)
2. Alla retribuzione forfettaria mensile lorda deve essere aggiunta la seguente indennità:
  - liquidazione tredicesima (8.33%).
3. In caso di assenza (congedi non pagati) la retribuzione forfettaria mensile viene ridotta in modo proporzionale.

## **Art. 3 Retribuzione forfettaria Responsabile corrispondenza e albi comunali**

1. Il Municipio stabilisce le seguenti retribuzioni forfettarie mensili:
  - Responsabile gestione corrispondenza e albi comunali: 627.35 CHF;
2. Alla retribuzione forfettaria mensile lorda devono essere aggiunte le seguenti indennità:
  - indennità di vacanza, sulla base delle settimane di vacanza di diritto previste dal ROD
    - 8.33% (4 settimane)
    - 10.64% (5 settimane)
    - 13.04% (6 settimane)
  - liquidazione tredicesima (8.33%).
3. In caso di assenza (vacanza, congedi non pagati) la retribuzione forfettaria mensile viene ridotta in modo proporzionale.

## **Art. 4 Retribuzione forfettaria Responsabile apertura e chiusura stabili comunali**

1. Il Municipio stabilisce le seguenti retribuzioni forfettarie mensili:
  - Responsabile apertura e chiusura stabili comunali: 679.20 CHF;
2. Alla retribuzione forfettaria mensile lorda devono essere aggiunte le seguenti indennità:
  - indennità per giorni festivi (3.60%)
  - indennità di vacanza, sulla base delle settimane di vacanza di diritto previste dal ROD
    - 8.33% (4 settimane)
    - 10.64% (5 settimane)
    - 13.04% (6 settimane)
  - liquidazione tredicesima (8.33%).
3. In caso di assenza (vacanza, congedi non pagati) la retribuzione forfettaria mensile viene ridotta in modo proporzionale.

## **Art. 5 Adeguamento retribuzioni all'indice nazionale dei prezzi al consumo**

1. Le retribuzioni verranno adeguate ogni anno all'indice nazionale dei prezzi al consumo.
2. Le retribuzioni sono stabilite sull'indice ufficiale constatato al 30.11.2024 di 104.9 (indice dicembre 2010=100).

## **Art. 6 Pubblicazione**

La presente ordinanza è pubblicata all'albo comunale a norma dell'art. 192 LOC dal 13 dicembre 2024 per un periodo di 30 giorni (riservato l'art. 16 LPAm). Contro la stessa è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato entro il termine di pubblicazione.

## **Art. 7 Entrata in vigore**

L'ordinanza entra in vigore il 1. gennaio 2025.

## **Art. 8 Abrogazioni**

Viene abrogata l'Ordinanza municipale sulla retribuzione a ore e forfettaria del 2 luglio 2024.

### **PER IL MUNICIPIO**

**Il Sindaco**

Simone Castelletti

**Il Segretario**

Claudio Currenti