6855 Stabio, 10 maggio 2023

Ordinanza municipale

Concernente l'applicazione del Regolamento comunale sulla gestione dei rifiuti

Risoluzione no. 949 dell'8 maggio 2023

Il Municipio di Stabio

richiamati:
- l'articolo 192 LOC
- il Regolamento comunale sulla gestione dei rifiuti

ha deciso di emanare una nuova Ordinanza per la raccolta dei rifiuti.

Art. 1 Campo di applicazione

La presente Ordinanza disciplina l'esposizione, la raccolta e l'utilizzo delle infrastrutture designate per la raccolta dei rifiuti solidi urbani e dei rifiuti riciclabili così come le relative tasse.

Art. 2 Disposizioni

Il Municipio trasmette annualmente a tutti i fuochi il calendario ecologico, al più tardi entro il 31 dicembre.

Art. 3 Sacco dei rifiuti ufficiale per la raccolta dei rifiuti solidi urbani (RSU)

Il sacco dei rifiuti ufficiale è di colore verde. I servizi comunali dispongono di un sacco ufficiale di colore giallo.

Art. 4 Giorni di raccolta e frequenza RSU[1]

La raccolta dei RSU viene eseguita una volta alla settimana di regola il martedì. Nei casi in cui il giorno di raccolta dovesse coincidere con giorni festivi infrasettimanali, il servizio può essere anticipato o posticipato. Fa stato quanto indicato nel calendario ecologico. Eventuali modifiche rispetto a quanto indicato saranno comunicate sul sito internet e sull'App del Comune.

Art. 5 Orari di raccolta RSU

La raccolta inizia alle ore 07.00 e termina al massimo alle ore 18.00, secondo il percorso stabilito con la ditta esecutrice dei lavori.

Art. 6 Modo di esposizione RSU

1. I RSU devono essere esposti lungo le strade pubbliche, raccolti in sacchi ufficiali di colore verde da 17-35-110 litri ben chiusi e disposti in modo ordinato, così da non recare intralcio al traffico e disturbo al decoro pubblico.

2. I sacchi non possono essere esposti prima delle ore 20.00 del giorno precedente la raccolta e devono essere conferiti entro le ore 07.00 del giorno previsto per la raccolta. Nel caso in cui non fossero stati ritirati, devono essere rimossi entro le ore 19.00 del giorno di raccolta. Dove disponibili, i rifiuti devono di principio essere depositati negli appositi contenitori interrati.[2]

3. I proprietari di fondi ubicati su strade private devono esporre i loro rifiuti lungo la strada comunale osservando i disposti dei cpv. 1 e 2 di questo articolo.

4. I cassonetti privati delle residenze con più appartamenti e/o abitazioni devono essere esposti lungo le strade pubbliche, sull'area privata, non prima delle ore 20.00 del giorno precedente la raccolta e ritirati, dopo la vuotatura, al più presto.

5. I proprietari di cassonetti privati a postazione fissa ubicati lungo le strade pubbliche dovranno garantire l'ordine e la pulizia degli stessi e dell'area sulla quale sono ubicati.

6. Cassonetti pubblici e contenitori interrati: al momento in cui i cassonetti e i contenitori interrati non sono più utilizzabili (colmi) il deposito dei RSU nelle loro immediate vicinanze sottostà alle disposizioni del cpv. 2.

7. Per casi particolari o urgenti, o per chi fosse impossibilitato a rispettare quanto sopra stabilito è possibile rivolgersi al Dicastero ambiente.

[1] Modificato con risoluzione municipale no. 1088 del 24 agosto 2026. La modifica entra in vigore con effetto 1. gennaio 2027;
[2] Modificato con risoluzione municipale no. 1088 del 24 agosto 2026. La modifica entra in vigore con effetto 1. gennaio 2027;

Art. 7 Contenitori privati RSU

1. L'acquisto da parte e a spese del privato di contenitori di 800 litri di capacità, per il deposito di RSU, è obbligatorio ed è così stabilito:
   a) 1 contenitore per immobili e complessi edilizi ogni 6/8 unità abitative;
   b) 1 contenitore per quartieri o gruppi di edifici di proprietà privata a partire da 6 unità abitative.

2. Per immobili, complessi edilizi, quartieri e gruppi di edifici che superano le 18 unità abitative è fatto obbligo, dove tecnicamente possibile, di provvedere alla posa di contenitori interrati.

3. Il numero di contenitori, la loro ubicazione e la sistemazione degli spazi sufficientemente vasti e facilmente accessibili dovranno essere concordati con l'Ufficio tecnico comunale.

4. La pulizia e disinfezione dei contenitori "fuori terra" viene effettuata due volte all'anno dal Comune. La stessa viene fatturata ai relativi proprietari annualmente. Il costo fatturato all'anno per la pulizia di un contenitore ammonta a CHF 24.00 (IVA esclusa) a lavaggio. Nel caso in cui il contenitore abbia più proprietari, la fattura verrà riscossa in modo suddiviso. Qualora la fattura dovesse essere inferiore a CHF 10.00 verranno addebitate delle spese di Cancelleria di CHF 5.00 su ogni singola fattura.[3] [4]

5. Per i contenitori interrati privati, la pulizia e la disinfezione vengono effettuate di principio due volte all'anno dal Comune e fatturate ai proprietari. Il costo del servizio ammonta a CHF 80.00 per intervento (IVA esclusa).[5]

Art. 8 Raccolta rifiuti riciclabili presso piazze di raccolta

1. Per la raccolta dei rifiuti riciclabili sono a disposizione le piazze di raccolta con i contenitori "fuori terra" o "interrati" per la raccolta differenziata di:
   - bottiglie in vetro;
   - lattine e alluminio;
   - pet;
   - pile e batterie per apparecchi elettronici;
   - capsule da caffè in alluminio;
   - tessili, abiti e scarpe in buono stato;
   - carta e cartoni (solo nelle piazze di raccolta provviste di contenitori interrati);
   - scarti alimentari provenienti dalle economie domestiche (solo nelle piazze provviste del relativo contenitore).

2. Nelle piazze di raccolta è assolutamente vietato il deposito di altri materiali per i quali non è stato previsto il relativo contenitore.

[3] Modificato con risoluzione municipale no. 283 del 25 novembre 2024;
[4] Modificato con risoluzione municipale no. 1088 del 24 agosto 2026. La modifica entra in vigore con effetto 1. gennaio 2027;
[5] Cpv. introdotto con risoluzione municipale no. 1088 del 24 agosto 2026. La modifica entra in vigore con effetto 1. gennaio 2027;

3. Le piazze sono sorvegliate, pertanto gli utenti sono tenuti a:
   - garantire il loro ordine evitando di spargere rifiuti e liquami;
   - rispettare rigorosamente gli orari di utilizzo (lu-ve dalle 07.00 alle 12.00 e dalle 13.00 alle 19.00 – sabato dalle 09.00 alle 12.00 e dalle 13.30 alle 18.00). La domenica e nei giorni festivi è vietato l'utilizzo delle piazze di raccolta;
   - per garantire il decoro e l'igiene, nel caso in cui i contenitori siano colmi, è vietato scaricare materiale nelle piazze. L'utente deve portare il materiale in altri punti di raccolta con disponibilità residua o trattenere il materiale e rinviarne il suo conferimento.

Art. 9 Raccolta rifiuti riciclabili presso Ecocentro

1. Presso l'Ecocentro è prevista la raccolta differenziata di:
   - bottiglie in vetro;
   - lattine e alluminio;
   - pet;
   - plastica (solo plastiche contrassegnate dalle sigle 2 HDPE e 5 PP);
   - olii da cucina e per motori;
   - pile e batterie per apparecchi elettronici;
   - capsule da caffè in alluminio;
   - tessili, abiti e scarpe in buono stato;
   - carta e cartoni provenienti dalle economie domestiche o da piccoli commerci (ristoranti, bar, negozi);
   - legno;
   - ferro (pulito per es: se si tratta di una sedia vanno separate le gambe in ferro dal sedile in plastica);
   - scarti alimentari provenienti dalle economie domestiche.

Art. 10 Consegna rifiuti ingombranti

1. La consegna dei rifiuti ingombranti può essere effettuata presso l'Ecocentro in via Rognago.

2. Per rifiuti ingombranti s'intendono rifiuti RSU che per loro dimensioni o peso non possono essere collocati nel sacco da 110 l RSU.

Art. 11 Rifiuti non ritenuti ingombranti

Non sono ritenuti rifiuti ingombranti i RSU che per loro dimensioni o peso possono essere collocati negli imballaggi riciclabili e nel sacco RSU, ovvero:

a) tetrapak (contenitori per latte /succhi di frutta / ...);
b) polistirolo (sagex) di piccole dimensioni o spezzettabile;
c) tessuti e scarpe in cattivo stato;
d) plastiche varie di piccole dimensioni (al di fuori di quelle menzionate all'art. 9);
e) ecc.

Questi rifiuti devono essere smaltiti nel sacco verde ufficiale.

Art. 12 Rifiuti speciali

I seguenti rifiuti:

- vernici, solventi e diluenti, colle;
- radiografie;
- prodotti per giardinaggio (diserbanti e pesticidi);
- accumulatori o batterie di veicoli a motori;
- acidi e basi;
- bombolette spray;
- tutti i prodotti chimici presenti nelle economie domestiche;
- materiale edile in quantità limitate (max 50 kg al mese) derivanti da piccoli lavori edili eseguiti da privati nella propria abitazione primaria.

vengono ritirati presso l'Ecocentro.

Art. 13 Raccolta scarti vegetali

1 Gli scarti vegetali provenienti dalla normale manutenzione di orti e giardini, il cui taglio è eseguito direttamente dal proprietario o dai famigliari, potranno essere consegnati presso l'Ecocentro negli orari prestabiliti. È vietato il deposito degli scarti vegetali fuori dagli orari autorizzati.

2 Il Municipio dal mese di marzo al mese di novembre organizza un servizio di raccolta degli scarti vegetali di regola il lunedì. Durante il periodo estivo (luglio-agosto) il servizio è effettuato solo due volte al mese. Nei casi in cui il giorno di raccolta dovesse coincidere con giorni festivi infrasettimanali, il servizio può essere anticipato o posticipato. Fa stato quanto indicato nel calendario ecologico. Eventuali modifiche rispetto a quanto indicato saranno comunicate sul sito internet e sull'App del Comune. Gli scarti vegetali devono essere depositati nei contenitori verdi rigidi da 120 l o 240 l. I contenitori rigidi dovranno essere esposti sulla pubblica via non prima delle ore 20.00 del giorno precedente la raccolta. Gli scarti vegetali non depositati nei contenitori non verranno raccolti. Questi dovranno essere portati all'Ecocentro negli orari d'apertura. [6]

[6] Modificato con risoluzione municipale no. 1088 del 24 agosto 2026. La modifica entra in vigore con effetto 1. gennaio 2027;

3 Sono esclusi dal servizio di raccolta, gli scarti provenienti da:

- taglio eseguito a titolo professionale da giardinieri, imprese private o terzi;
- giro di raccolta privato;
- taglio di aree incolte e abbandonate;
- taglio di piante ad alto fusto;
- taglio per manutenzione a titolo professionale di vigneti, frutteti e altre attività simili;
- interventi straordinari di manutenzione;
- scarti da cucina;
- rami di grosso diametro (max. 7 cm), tronchi e ceppaie;
- neofite invasive.[7]

Art. 14 Raccolta scarti alimentari

1 Per scarti alimentari (rifiuti organici) si intendono scarti da cucina organici, resti alimentari crudi e cotti, frutta, verdure, riso, pasta, pane e farine, carne, pesce, formaggi, latticini, fondi di caffè, gusci d'uovo e grassi animali.

2 Gli scarti alimentari provenienti dalle economie domestiche possono essere consegnati all'Ecocentro negli orari di apertura e nelle piazze di raccolta provviste del relativo contenitore. È vietato il deposito degli scarti alimentari fuori dagli orari autorizzati.

3 Qualsiasi tipo di rifiuto non compreso nel capoverso 1 è escluso dalla raccolta. In particolare, i rifiuti organici devono essere consegnati senza ossa, gusci di molluschi, capsule di caffè, plastica, tappi, sigarette, oli minerali e altro materiale non organico.

4 Sono esclusi dal servizio di raccolta scarti alimentari provenienti da mense, ristoranti, case anziani, attività aziendali ecc.

Art. 15 Gestione dell'Ecocentro

1 L'Ecocentro è di regola aperto nei seguenti orari:

Martedì 13.30-17.00
Venerdì 08.30-12.00[8]
Sabato 09.00-12.00 e 13.30-17.30

Nei mesi di luglio e agosto l'Ecocentro sarà aperto nei seguenti momenti[9]:

Venerdì: 07.30 – 12.00
Sabato: 07.30 – 12.00

[7] Modificato con risoluzione municipale no. 283 del 25 novembre 2024;
[8] Modificato con risoluzione municipale no. 29 del 13 maggio 2024;
[9] Modificato con risoluzione municipale no. 1088 del 24 agosto 2026. La modifica entra in vigore con effetto 1. gennaio 2027;

L'Ecocentro è chiuso nei giorni festivi. Fa stato quanto indicato nel calendario ecologico. Eventuali modifiche rispetto a quanto indicato saranno comunicate sul sito internet e sull'App del Comune. Casi particolari sono da concordare con il Capo tecnico (o in sua assenza con il Segretario comunale).[10]

2 L'Ecocentro è accessibile unicamente ai cittadini residenti nel territorio del Comune di Stabio, ai proprietari di residenze secondarie e alle aziende aventi sede nel Comune, limitatamente ai rifiuti che non derivano dalla loro attività produttiva.

3 Durante gli orari di apertura all'Ecocentro opera il personale addetto del Comune che di volta in volta può essere affiancato da personale ausiliario o da terze persone addette al riciclaggio del materiale, identificabili attraverso una tessera di riconoscimento. Queste ultime sottostanno alle direttive del personale addetto del Comune.

4 Gli utenti dell'Ecocentro sono tenuti al rispetto delle direttive impartite dal personale addetto e a collaborare nella corretta separazione del materiale. Essi sono tenuti a declinare le proprie generalità e a fornire tutte le informazioni richieste sulla qualità, quantità e provenienza dei rifiuti che intendono consegnare.

5 Il materiale consegnato all'Ecocentro dev'essere scaricato, separato e smontato secondo la tipologia della materia, e depositato nei contenitori o per terra sulla base delle istruzioni che l'utente riceverà dal personale addetto.

6 È vietato depositare materiali all'esterno dell'Ecocentro, come pure gettare oggetti e materiali oltre le recinzioni.

7 Gli utenti dell'Ecocentro sono tenuti al rispetto delle seguenti norme di comportamento all'interno della struttura:

a) è vietato fumare;
b) divieto di accesso per gli animali;
c) i bambini devono essere sorvegliati;
d) è vietata la sosta di veicoli e persone oltre il tempo necessario per lo scarico delle merci;
e) lo spostamento con i veicoli deve avvenire a passo d'uomo e secondo le indicazioni del personale addetto;
f) il personale addetto ha la facoltà di allontanare dall'Ecocentro coloro che perturbano l'ordine e la sicurezza o che si rifiutano di seguire le indicazioni contravvenendo alla presente Ordinanza, gli stessi sono perseguibili sulla base dell'art. 9.

[10] Modificato con risoluzione municipale no. 283 del 25 novembre 2024;

8 Presso l'Ecocentro è stato realizzato uno spazio dell'usato usufruibile gratuitamente da tutti secondo le indicazioni del personale. Lo spazio deve essere utilizzato per l'esposizione di oggetti di piccole e medie dimensioni. Tutti i materiali esposti devono essere in buono stato di conservazione e sistemati ordinatamente sugli scaffali appositi o a terra. Gli oggetti di grandi dimensioni non possono essere esposti presso lo spazio dell'usato. È data possibilità di inserire un annuncio nella bacheca presente presso lo spazio dell'usato, tramite apposito formulario disponibile sempre presso lo spazio dell'usato.[11]

9 Possono accedere all'Ecocentro unicamente i rigattieri autorizzati. Gli stessi devono rispettare le direttive che verranno loro consegnate dal Dicastero ambiente.

Art. 16 Gestione dei rifiuti in occasione di manifestazioni pubbliche

1. Per manifestazioni ed eventi pubblici o privati che necessitano di un'autorizzazione municipale è obbligatorio l'utilizzo di contenitori per la raccolta separata dei rifiuti che, secondo le disponibilità, sono messi a disposizione del Municipio e l'utilizzo dei sacchi ufficiali del Comune per i rifiuti RSU.[12]

2. Per manifestazioni ed eventi pubblici o privati che necessitano di un'autorizzazione municipale vige l'obbligo di utilizzo di bicchieri, stoviglie e posate lavabili e riutilizzabili più volte.[13]

3. Il Municipio mette a disposizione degli organizzatori un documento esplicativo con le necessarie indicazioni su come devono essere gestiti i rifiuti durante feste, eventi o manifestazioni.

Art. 17 Tassa base annua

1. Sono prelevate le seguenti tasse basi annue (IVA esclusa);[14] [15] [16]

-	Economia domestica 1 persona	CHF	124.50
-	Economia domestica 2 o più persone	CHF	186.20
-	Persone giuridiche da 1 a 3 unità lavorative e ditte individuali e società in nome collettivo	CHF	247.90
-	Persone giuridiche da 4 a 49 unità lavorative	CHF	464.90
-	Persone giuridiche da 50 a 100 unità lavorative	CHF	671.25
-	Persone giuridiche oltre le 100 unità lavorative	CHF	1'496.80

2. Le società senza dipendenti sono esentate dal pagamento della tassa base annua.

[11] Modificato con risoluzione municipale no. 283 del 25 novembre 2024;
[12] Modificato con risoluzione municipale no. 283 del 25 novembre 2024;
[13] Modificato con risoluzione municipale no. 283 del 25 novembre 2024;
[14] Modificato con risoluzione municipale no. 1111 dell'11 settembre 2023;
[15] Modificato con risoluzione municipale no. 1196 del 13 novembre 2023;
[16] Modificato con risoluzione municipale no. 1033 del 6 luglio 2026. La modifica entra in vigore con effetto 1. gennaio 2026;

3. La tassa base è riscossa pro rata temporis sulla base della situazione al 30 novembre dell'anno di competenza. Arrivi e partenze durante il mese di dicembre non comportano alcuna riduzione/assoggettamento alla tassa.

Art. 18 Tassa proporzionale al volume (tassa sul sacco)

1. I sacchi ufficiali hanno il seguente costo:
   sacco da 17 litri CHF 0.50 (prezzo di vendita del rotolo da 10 sacchi CHF 5.00)
   sacco da 35 litri CHF 1.00 (prezzo di vendita del rotolo da 10 sacchi CHF 10.00)
   sacco da 110 litri CHF 3.15 (prezzo di vendita del rotolo da 10 sacchi CHF 31.50)

2. Non è prevista la vendita di marche ufficiali per contenitori privati da 770/800 litri. Sul territorio comunale è fatto pertanto l'obbligo di utilizzo dei sacchi ufficiali.

3. I prezzi indicati al cpv. 1 sono comprensivi di IVA, spese di distribuzione e margine dei rivenditori.

4. Il Municipio distribuisce gratuitamente alle persone al beneficio di prestazioni assistenziali i seguenti sacchi ufficiali:
   - persona singola: 20 sacchi/anno da 17 l;
   - economie domestiche con più persone: 20 sacchi/anno da 35 l.

5. Ai cittadini che presentano un certificato medico comprovante per ragioni mediche un utilizzo maggiore di sacchi ufficiali vengono distribuiti gratuitamente 20 sacchi/anno da 35 l.

6. Per ogni nuova nascita vengono distribuiti gratuitamente 10 sacchi alla famiglia da 35 l.

Art. 19 Punti vendita dei sacchi ufficiali

I sacchi ufficiali possono essere acquistati presso i punti vendita indicati nel sito internet del Comune di Stabio. La lista è inoltre ottenibile presso l'Ufficio ambiente.

Art. 20 Disposizioni speciali

1 Per tutto quanto non espressamente indicato si fa riferimento al Regolamento per il servizio raccolta ed eliminazione dei rifiuti.
La Polizia comunale ed il Dicastero Ambiente sono preposti a far rispettare le disposizioni contenute nella presente Ordinanza.

2 I servizi sociali comunali sono a disposizione per raccogliere le esigenze dei cittadini in difficoltà ad accedere all'Ecocentro. Un eventuale aiuto è concesso a persone anziane sole e senza famigliari residenti nel Mendrisiotto.

Art. 21 Controlli

I dipendenti del Dicastero ambiente, dell'Ufficio tecnico comunale e della Polizia comunale sono autorizzati dal Municipio a effettuare il controllo dei rifiuti consegnati o esposti, ad aprire i sacchi e a ispezionare i contenitori per verificare il contenuto e a compiere ogni altro accertamento ritenuto utile o necessario per stabilirne le caratteristiche, la proprietà e la provenienza.

Art. 22 Sanzioni

Le infrazioni alla presente Ordinanza sono punibili con una multa ai sensi del Regolamento per il servizio raccolta ed eliminazione dei rifiuti.

Art. 23 Responsabilità

1 Il Municipio declina ogni responsabilità per danni a cose o persone legate al normale esercizio dei contenitori interrati e non, o legati all'esposizione dei rifiuti per la loro raccolta.

2 L'utenza è responsabile per eventuali danni causati ai contenitori interrati e non in seguito al conferimento negligente di rifiuti non idonei o in quantità e qualità non conformi.

Art. 24 Pubblicazione

La presente Ordinanza è pubblicata all'albo comunale a norma dell'art. 192 LOC dal 10 maggio 2023 per un periodo di 30 giorni. Contro la stessa è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato - Bellinzona, nel termine di pubblicazione.

Art. 25 Entrata in vigore

Le presenti disposizioni saranno applicate dal 15 maggio 2023.

Art. 26 Abrogazioni

Viene abrogata l'Ordinanza municipale concernente l'applicazione del Regolamento comunale sulla gestione dei rifiuti del 1. settembre 2021

PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco	**Il Segretario**
Simone Castelletti	Claudio Currenti